



Ansøgning om etablering af minirenselanlæg med udledning af rensset spildevand

**Teknik og Miljø
Miljø**

Rådhusbuen 1
Postboks 100
4000 Roskilde

Tlf.: 46 31 30 00

kommunen@roskilde.dk
sikkerpost@roskilde.dk
www.roskilde.dk

2013 Minirenselanlæg med udledning- ansøgningskema

19. februar 2013

1. Det ansøgte spildevandsanlægs placering)			
Grundejer: Adresse:			
Matr. Nr.:	Telefon nr.	: e-mail	

Sagsnr. 58633
Brevid. 773547

Ref. TC

Dir. tlf. 46313636
torbenc@roskilde.dk

2. Har kommunen meddelt påbud?	Nej _____	Ja, frist: _____
Hvis ja: Der er meddelt påbud om _____	Renseklasse O ____ Renseklasse SO ____	Renseklasse OP ____ Renseklasse SOP ____

3. Ejers navn og adresse

Dato/underskrift
4. Kloakmesterens navn, adresse og telefon nr.

Dato/underskrift + Stempel

Åbningstider

Mandag-torsdag 10-15
Fredag 10-14

Telefontider

Mandag-onsdag 08-15
Torsdag 10-17
Fredag 08-14



5. Minirenselanlæg for husspildevand	
Anlæggets kapacitet _____ PE	Flere husstande: _____
Husspildevand fra 1 eller 2 husstande ____	Campingplads ____
Helårsbolig ____	Hotel ____
Fritidsbolig ____	Andet: _____
Skole, antal elevpladser: _____	_____

6. Minirenselanlæg for andet end husspildevand
Processpildevand: _____
Andet: _____

7. Tag- og overfladevand/drænvand
Afledes til: _____

8. Bundfældningstank		
Størrelse: _____ liter	Tokammer ____	Fabrikat: _____
	Trekammer ____	CE-mærket Ja ____ Nej ____
Indbygget pumpe: Ja ____ Nej ____	Andet: _____	Typegodkendt: Ja ____ Nej ____

9. Udledning	
Udledning af det rensede spildevand sker til:	
Vandløb _____	Vandløbets navn _____
Sø _____	Søens navn _____
Fjord/havområde _____	Områdets navn _____
Markdræn _____	Drænets udløbspunkt _____
Andet _____	Hvad _____



10 Placering
Placeres minirensesanlægget på egen grund? Ja ____ Nej ____ Hvis nej – hvilken adresse placeres nedsivningsanlægget på? Adresse: _____ Grundejer: _____ Matr. Nr.: _____ Ejerlav: _____ Grundejeres accept: _____ Dato/underskrift

11. Vandforsyning på ejendommen
A. Drikkevand Egen brønd eller boring ____ DGU nr. ____ Afstand ____ m Offentlig vandforsyning ____ Privat fælles vandværk ____
B. Markvanding Findes der markvandingsboringer? Nej ____ Ja ____ Antal ____ Afstand ____ m DGU nr. ____
C. Havevanding Findes der boring til havevanding? Nej ____ Ja ____ Antal ____ Afstand ____ m DGU nr. ____

12. Afstande
Nærmeste bygning: _____ m Nærmeste vejskel: _____ m Nærmeste naboskel: _____ m

De under punkt 11 og 12 nævnte anlæg **skal** indtegnes på kortskitse som vedlægges ansøgningen.

13. Andet
Skal der foretages terrænændringer/gravninger som kræver dispensation fra byggelinier, fredningsbestemmelser o. lign.? Nej ____ Ja ____
Skal der tinglyses deklaration? Nej ____ Ja ____



Eventuelle supplerende bemærkninger til ansøgningen:

Ansøgningen skal vedlægges dokumentation for, at det konkrete anlæg er typegodkendt til det oplyste rensekrav.



Vejledning om udfyldelse af ansøgningskemaet.

Side5/5

Udledningstilladelse

En udledningstilladelse kan tilbagekaldes eller ændres, hvis det er nødvendigt for at opretholde et tilfredsstillende miljø i det vandområde, hvor udledningen sker til. Såfremt det pågældende område kloakeres, er alle grundejere forpligtet til at tilslutte sig kloakken, når denne fremføres, hvorefter udledningstilladelsen inddrages. Enhver ændring af tilladelsen eller tilbagekaldelse af tilladelsen sker uden erstatning.

Kontakt evt. kloakmester

Visse punkter i ansøgningskemaet kan først udfyldes, når placeringen af anlægget ligger helt fast, og når forundersøgelserne er gennemført. Det vil derfor være hensigtsmæssigt at kontakte en kloakmester, som kan være behjælpelig med denne del. Kloakmesteren kan ligeledes oplyse om anlæggets dimensioner samt udarbejde kloak- og oversigtsplan.

Kortmateriale

Ansøgningen skal være bilagt en kloakplan, der viser afløbssystemet (såvel eksisterende forhold som de ønskede ændringer) på ejendommen, samt oversigtsplan, der viser den nøjagtige placering af anlægget, og udløbsledningen for det rensede spildevand frem til recipienten samt anlæggets placering i forhold til afstande til veje, skel bygninger og vandforsyningsanlæg. Det skal tillige fremgå, hvorledes regnvand afledes. Derudover skal ansøgningen være bilagt en tegning, der viser udformningen og dimensioner af anlægget samt materialevalg.

Sagsbehandling

Det vil virke fremmende for sagsbehandlingen, såfremt kloak- og oversigtsplaner er udarbejdet korrekt og punkterne i ansøgningskemaet er belyst.

Andet

Hvis der forekommer andet spildevand end husspildevand og regnvand fra ejendommen, bør ansøgningen vedlægges en beskrivelse af, hvorledes dette håndteres. Ved husspildevand forstås alt spildevand fra beboelsen, dvs. fra toiletter, køkken, bad, gulv afløb, håndvaske, vaskemaskiner og lignende.

Da de givne oplysninger er afgørende for, at en tilladelse kan meddeles, lægges der stor vægt på, at ansøgningen er underskrevet af ejendommens ejer. Alternativt kan ansøgningen dog godt sendes af en autoriseret kloakmester, hvis ansøgningen er vedlagt fuldmagt fra ejendommens ejer til at kloakmesteren kan søge på ejerens vegne.

Opmærksomheden henledes på, at alle kloakinstallationer skal udføres af autoriseret kloakmester, der er ansvarlig for at arbejdet udføres og anmeldes i henhold til gældende love og regler.

Eventuelle spørgsmål i relation til ovenstående skema eller vejledning kan rettes til Miljø.