

Retningslinjer for Lokale-, hal- og banefordeling for foreninger

Baggrund: Vi ønsker, at lokalefordelingen afspejler lovens intention om at kommunale lokaler stilles til rådighed for børn og unge. Derudover ønskes en ensartet behandling af alle brugere, hvilket kommer til at udmønte sig i, at forvaltningen samarbejder med Roskilde Idræts Union om at fordele samtlige kommunale faciliteter både udendørs og indendørs.

Lovgrundlag

Roskilde Kommunes lokaler og udendørsanlæg stilles til rådighed for foreninger på vilkår, der er fastsat i folkeoplysningsloven og Roskilde Kommunes tilskudsregler. Lokaler og anlæg stilles dog kun til rådighed i det omfang, de er ledige og findes egnede til det ansøgte formål.

Der laves brugsaftaler med de foreninger, der har fået stillet permanente lokaler (klublokaler) til rådighed.

Der er rygeforbud i alle lokaler, anlæg, haller, klubhuse/-lokaler og de dertilhørende faciliteter.

Hvordan søger man?

Det er forvaltningen i Roskilde Kommune, der administrerer udlånet af idrætshaller, gymnastiksale, faglokaler og udendørsanlæg. Der søges både om ugentlige tider og enkeltarrangementer for 2 sæsoner på samme tid. Enkeltarrangementer kan også søges løbende.

- Nye foreninger søger løbende.
- Udlån sker for de kommende 2 skoleår.
- Information om ansøgning af lokaler til alle foreninger i januar måned.
- Ansøgningsfrist 1. marts hvert andet år.
- Fordeling af idrætshaller, gymnastiksale, lokaler og udendørsanlæg laves i april/maj.

Hvem kan søge?

Enhver forening, der er godkendt i henhold til folkeoplysningsloven eller opfylder Roskilde Kommunes tilskudsregler, kan låne lokaler.

Prioriteringer for facilitetsfordelingen:

Faciliteterne bliver fordelt efter følgende prioriteringsrækkefølge:

1. Kommunale aktiviteter (ungdomsskole og musikskole)
2. Aktiviteter for handicappede
3. Aktiviteter for børn og unge
4. Folkeoplysende voksenundervisning (aftenskoler)
5. Elitehold (betalte idrætsudøvere)
6. Aktiviteter for voksne i foreninger med børn og unge
7. Aktiviteter for voksne i foreninger uden børn og unge
8. Almennyttige foreninger efter konkret vurdering

Særlige vilkår:

- Der er forskel på, hvor godt egnede de forskellige lokaler er til bestemte aktiviteter, hvilket betyder at lokaler prioriteres til de aktiviteter, de er bedste egnede til.
- Da kommunen gerne vil have et så varieret udbud af fritidsaktiviteter som muligt, vil aktiviteter der ikke ellers er repræsenteret i kommunen blive prioriteret på lige vilkår med eksisterende aktiviteter..
- I fordelingen af faciliteter vil der i videst mulig omfang blive taget hensyn til aktiviteter med tilknytning til nærmiljøet. Dette gælder især for aktiviteter for børn og unge.
- For at sikre optimal udnyttelse vil de ansøgere, der udnytter sæsonen bedst muligt, blive prioriteret.

- Der vil i videst mulige omfang blive taget hensyn til at ansøgere kan beholde tidligere sæsoners tildelinger.

Proces, hvem deltager i fordelingen?

Forvaltningen fordele faciliteterne i samarbejde med Roskilde Idræts Union.. Foreningerne ansøger om tider via Interbook, hvorefter de prioriteres.

Gebyrer og regler for brug af indendørsfaciliteter:

For gebyr på kommunale lokaler se: Takster for brug af kommunale lokaler i Interbook for indeværende år. Åbne- og lukketiderne for de forskellige lokaler kan ses i Interbook. Alle tildelte tider er inklusiv eventuel omklædning før og efter aktiviteten.

Aflysning af tildelt tid foranlediget af foreningen:

Såfremt et tildelt lokale eller anlæg ikke skal benyttes, skal aflysninger meddeles til forvaltningen. Dette gælder også enkeltarrangementer.

Tilladelsen til at benytte tildelte faciliteter kan inddrages efter skriftlig advarsel, hvis foreningen udebliver 3 gange i træk uden rettidig aflysning.

Foreningen kan prioriteres sidst ved tildelingen for følgende år, hvis den er udeblevet med eller uden aflysning mere end 25 % af gangene i sæson.

Aflysning skal ske med 14 dages varsel, overtrædes denne frist betales der gebyr som havde faciliteten været benyttet.

Aflysning af tildelt tid foranlediget af kommunen:

Enkelte aktiviteter kan give anledning til aflysning af tildelte tider. Det kunne f.eks. være folketingsvalg, eksaminer og idrætsstævner. Aflysninger er noget, der kun skal ske undtagelsesvis, og forvaltningen bestræber sig på at tildelte tider ikke aflyses mere end 25 % af gangene på en sæson. Skulle dette alligevel være tilfældet vil forvaltningen forsøge at finde erstatningstider eller -steder.

Aflysning skal som udgangspunkt ske med 4 ugers varsel.

Fordeling af resterende tid:

Forvaltningen er ansvarlig for at fordele resterende tid løbende året igennem. Den resterende tid kan søges løbende hele året igennem, ligesom nye foreninger kan søge løbende

Regler for fordeling af kunstgræsbaner og grusbaner:

Kommunen administrerer fordelingen af kunstgræsbaner og grusbaner på lige vilkår med andre lokaler og anlæg.

KFUMs kunstgræsbane er klubbens ejendom og kommunen køber sig til 15 timer om ugen i grusbanesæsonen (1/1-31/3), som indgår i den normale fordeling.

Regler for brug af haller til turneringer, stævner, overnatning mv.

Lokale foreninger kan få stillet kommunens faciliteter til rådighed til enkeltarrangementer, og ansøgningen foregår sammen med ansøgningen om ugentlige tider eller løbende

Gebyrerne kan findes i Takster for brug af kommunale lokaler i Interbook.

Ankemuligheder

Foreninger kan klage over tildelingen af faciliteter. Klager over administrative afgørelser kan inden for 4 uger fra afgørelsens meddelelse indbringes for Folkeoplysningsudvalget, ligesom afgørelser i Folkeoplysningsudvalget kan indbringes for Kultur- og Idrætsudvalget indenfor 4 uger fra afgørelsens modtagelse.

Retningslinjerne er godkendt af Folkeoplysningsudvalget og Kultur- og Idrætsudvalget den 15. august 2012.