

Hvor skal jeg sende blanketten hen?

Vælg én af følgende muligheder, når du skal aflevere blanketten.

Hvis du har kørt med det offentlige (inkl. Flextur) skal du **huske at vedlægge kvitteringer eller rejseoversigt** fra Flexturs hjemmeside, for at vi kan udbetale kørselsgodtgørelse til dig. Prisen skal fremgå af dokumentationen.

- Aflever blanketten på træningsstedet
- Send blanketten til Træning og Sundhed, Att. Sekretærteamet, Æblehaven 74 B, 4000 Roskilde
- Send blanketten på Digital Post via hjemmesiden www.roskilde.dk/koersel

Hvem kan få kørselsgodtgørelse?

Kørsel med offentlig transport (inkl. Flextur)	
Pensionist	Du kan få kørselsgodtgørelse for kørsel med offentlig transport, hvis transportudgiften overstiger 48 kr. pr. dag.
Ikke-pensionist	Du kan få kørselsgodtgørelse for kørsel med offentlig transport, hvis transportudgiften overstiger 113 kr. pr. dag, OG der er over 50 km til træningsstedet.

Kørsel i egen bil**	
Pensionist	Du kan få kørselsgodtgørelse for kørsel i egen bil, hvis transportudgiften overstiger 48 kr. pr. dag. Det svarer til, at du skal køre mere end 21 km retur.
Ikke-pensionist	Du kan få kørselsgodtgørelse, hvis: <ul style="list-style-type: none">• Du bliver kørt i bil af en anden person, fordi du ikke kan benytte offentlig transport. Transportudgiften skal overstige 113 kr. pr. dag. Det svarer til, at du skal køre mere end 50 km retur. Eller <ul style="list-style-type: none">• Der er over 50 km til træningsstedet.

**Taksten beregnes ud fra SKATs lave takst for befordringsgodtgørelse

Har du spørgsmål kan du kontakte Træning og Sundhed på telefon 46 31 77 02

Du kan læse meget mere om kørsel og kørselsgodtgørelse på vores hjemmeside:

www.roskilde.dk/koersel