



Vuggestuen Korallen
Universitetsvej 1, hus 38
4000 Roskilde

Dagtilbud og Skole

Rådhusbuen 1
Postboks 100
4000 Roskilde

Tlf.: 46 31 30 00

kommunen@roskilde.dk
www.roskilde.dk

Pædagogisk tilsyn 2019 vuggestuen korallen

5. November 2019

Fokuspunkter ved det pædagogiske tilsyn 2019:

- Lederens status på dagtilbuddets udvikling
- Observationer fra den pædagogiske praksis
- Udvalgte punkter i børne- og læringsmiljøet

Sagsnr. 317606
Brevid. 3240153

Ref. JDP

Lederen udfylder de første sider, markeret med *), med korte beskrivelser, gerne i punktform. Beskrivelserne skal dog give et indtryk af dagtilbuddet.

Dir. tf.
joandp@roskilde.dk

Besvarelsen sendes til dagtilbuddets konsulent senest en uge inden tilsynsbesøget.

lagttagelser vedr. børne- og læringsmiljøet udfyldes af konsulenten ved tilsynsbesøget og konsulenten anvender skemaet på s.6 og 7.

| Gruppestørrelse og aldersopdeling *) | |
|--|---|
| Antal indskrevne børn | 24 |
| Antal børn pr. vuggestue- og børnehavegruppe? | 24 vuggestuebørn |
| Hvordan er børnene fordelt i grupperne - aldersopdeling? | Børnene er opdelt på to stuer. På hver stue er børnene opdelt i mindre grupper (4 børn pr. hver primær voksen) |

Åbningstider

Mandag-torsdag 10-15
Fredag 10-14

Telefontider

Mandag-onsdag 08-15
Torsdag 10-17
Fredag 08-14



| Opfølgning på pædagogisk tilsyn 2018 *) | |
|--|--|
| Hvordan har dagtilbuddet arbejdet med anbefalinger fra tilsynet 2018 (Jf. tilsynsrapport 2018) | Vi har fortsat det gode arbejde som opleves og udføres i Korallen, samt haft endnu mere fokus på at opdele børn i mindre grupper i diverse aktiviteter også ud fra alder, fra forskellige primærgrupper. Vi har fortsat stor fokus på læringsrummet og indretningen. Vi er sammen med RUC's forskere i gang med et arbejde omkring omsorg. |
| Personalets kvalifikationer *) | |
| Antal uddannede pædagoger | 4 uddannet pæd |
| Antal PAU / PGU uddannede | 2 pau |
| Antal ikke pædagogisk uddannede | 2 medhjælper (1 lærer uddannet) |
| Ledelsens overvejelse om medarbejdernes behov for kompetenceudvikling? | 1 pau ønsker at uddanne sig til pæd. I vuggestuens budget er der hvert år afsat midler til kompetenceudvikling |
| Har alle medarbejdere kendskab til GDPR (persondataforordningen)? | Alle medarbejder har kendskab til GDPR |
| | |
| | |
| | |
| Sikkerhed, hygiejne og retningslinjer *) | |



| | |
|---|---|
| Legepladstilsyn. Hvem udfører tilsynet? Tidsinterval? | Henka 3 gange årligt |
| Opfølgning på legepladstilsyn, evt. udbedring af påbud. | Ingen påbud |
| Hvad gør I for at skabe sikkerhed i den fysiske indretning indenfor i dagtilbuddet? | Vi overholder alle retningslinjer udarbejdet fra arbejdstilsynet samt brandtilsynet. Samt afholder udvidet førstehjælpskurser. |
| Hygiejnetilsyn. Hvem udfører tilsynet Hvornår var sidste tilsyn? | Sundhedsplejerske Esther Buch Roskilde kommune afholder årligt hygiejnetilsyn. Vi afventer nyt tilsyn start 2020 |
| Opfølgning på hygiejnetilsynet. | Forældremøde med info/oplysninger om sygdomsforbyggende smitte – samt indført håndvask for alle ved ankomst i vuggestuen |
| Arbejder I efter Sundhedsstyrelsens anbefalinger om forebyggelse og sundhedsfremme inden for hygiejne, miljø og sikkerhed? | Vi arbejder efter sundhedsstyrelsens anbefalinger om forebyggelse og sundhedsfremme inden for hygiejne, miljø og sikkerhed. Vi bruger b.l.a. forældre møde til også at inddrage og oplyse forældre om overstående. |
| Retningslinjer. Har I retningslinjer for ture ud af huset med børnene? Herunder retningslinjer for børn og sikkerhedsseler i bus og taxi? | Vi har en nedskrevet politik med retningslinjer ud af huset for personalet og vikar med børn. |
| Har I retningslinjer for opsyn på legepladsen og hele dagtilbuddets grund? | Vi har en nedskrevet politik med retningslinjer for personalet og vikar med børn og opsyn på legepladsen og vuggestuens matrikel. |



| | |
|--|--|
| Hvordan sikrer I, at alle medarbejdere inklusiv dem i tidsbegrænsede stillinger kender til retningslinjerne? | Alle medarbejder samt vikar bliver af leder informeret om retningslinjerne og får udleveret vores nedskrevet politikker til læsning. |
| Førstehjælpskursus. Hvor stor en andel af dit personale har opdateret førstehjælpskursus? | Hele personalet har i foråret gennemgået et udvidet førstehjælpskursus |
| | |

| Børn i udsatte positioner *) | |
|---|---|
| Hvordan følger I op på, om jeres pædagogiske indsats tilgodeser og understøtter alle børns deltagelse i fællesskabet? | Vi arbejder med primær pædagogik (en fast primær voksen til fire faste primær børn), hvor vi sikre at alle børn oplever social deltagelse, samt deltager i et mindre fælleskab. Vi er altid opmærksomme på hver primær, at ens "egne primær børn" også deltager i det større fælleskab. På denne måde kan vi altid understøtte og tilgodese alle børn i fællesskabet. Vi evaluerer hver uge på to stuemøder, ugen der gik og planlægger og justerer den efterfølgende uge, samt ud privatiserer både på ugemøderne samt på det fælles aftensmøde (en gang om måneden) |
| Evt. kommentarer til det tværfaglige samarbejde - er der udviklingspunkter eller behov for forbedringer? | Vi har altid haft et rigtig godt tværfagligt samarbejde både med det kommunale og det private. |
| Anvender I Roskildemodellen i forhold fx i til bekymringer, hjælpeforanstaltninger og underretninger? | Vi anvender Roskildemodellen f.eks. hvis der skulle opstå en bekymring eller hjælpeforanstaltninger og underretninger. |



| | |
|---|---|
| Har I kendskab til beredskabsplanen for vold og seksuelle krænkelser og følger I den? | Vi har kendskab til beredskabsplanen for vold og seksuelle krænkelser og ville følge den hvis det var aktuelt. |
| Har I udarbejdet en lokal Sorg og krise plan, hvor roller og ansvar er defineret? | Vi har udarbejdet en lokal Sorg og kriseplan hvor roller og ansvar er defineret. |
| Samarbejde med forældre om børns trivsel, udvikling, læring og dannelse *) | |
| Hvordan samarbejder I med forældre om en god overgang fra hjem til dagtilbud? | Vi har daglig dialog med alle forældre og et godt samarbejde om overgangen fra hjem og vuggestuen. Det er hver primær som også har den daglige forældredialog med deres primære forældre. |
| Hvordan samarbejder I med forældre om barnets og børnegruppens trivsel og læring i dagtilbuddet? | Vi bruger den daglige dialog som værktøj til at samarbejde om barnets trivsel og læring i vuggestuen samt udarbejder bøger som forældrene må tage/låne med hjem. Desuden har vi en ugentlig dokumentation i form af billeder og tekst, som vi gennemgår med alle forældre i løbet af ugen. Vi afholder løbende trivsel samtaler med forældre. |
| Hvordan differentierer I jeres samarbejde med forældre og får afstemt gensidige forventninger til hinanden? | Gennem opstarts møder og løbende opfølgende dialog, samt trivsel samtaler og forældremøder. |
| Evaluering og pædagogisk udvikling *) | |
| Har I offentliggjort jeres pædagogiske læreplan? | Ja |
| Har I offentliggjort jeres seneste evaluering af læreplanen? | Ja |



| | |
|--|--|
| <p>Hvilke elementer i den styrkede pædagogiske læreplan vil I sætte særlig fokus på? Og hvordan vil du understøtte medarbejderne i at implementere de elementer I vil fokusere på?</p> | <p>Vi har stor fokus på, at al læring foregår gennem leg hele dagen samt at udprivatiserer. Derudover er omsorg i form af mange "cirkler" et stort fokus område, som vi har meget fokus på. Vi har et lille team bestående af 3 medarbejder i Korallen (alle har været på kursus i den ny styrkende lærerplan), som hver uge mødes og arbejder på den ny styrkende læreplan. Derefter bliver det resterende personale i huset en gang om uge på stuemøder informeret og delagtiggjort i det påbegyndte arbejde. Der er arbejdes ud fra en fælles handleplan til brug af arbejdet med den ny styrkende lærerplan. Desuden har alle medarbejder et mindre ansvarsområde for de forskellige fokus områder/temaer som vi arbejder/udfører.</p> |
| <p>Hvordan etablerer og understøtter du som leder en god evalueringskultur i dit dagtilbud?</p> | <p>Jeg afsætter god tid i skemaet til evaluering og refleksion samt søger altid uanset sygdom eller anden form for fravær, at der også er tid til evaluering hver dag/uge. Vi har altid vikar når der er personale fravær i Korallen.</p> |
| Evt. andet, der ønskes drøftet *) | |
| | |

Udfyldt af: Leder Charlotte Hjort

Dato:18.11.2019



Konsulentens iagttagelser og indtryk fra tilsynet

| Børne- og læringsmiljøet | |
|--|---|
| Læringsmiljøet understøtter og drager omsorg for alle børns dannelse, læring, trivsel og udvikling i fællesskab, hvor alle børn er betydningsfulde | |
| Den fysiske indretning: Hvordan stimulerer og inviterer opbygningen og indretningen af det fysiske miljø til leg og udforskning af omgivelserne? | <p>Pladsen i Korallen er udnyttet godt, der er flere afskærmede læringsmiljøer, det er tydeligt hvad man kan lave i de forskellige miljøer. Der er billeder på væggen der understøtter læringsmiljøet. Garderobeområdet er ligeledes indrettet med mulighed for leg.</p> <p>Legepladsen rummer mulighed for at udfolde sig via forskellige legeredskaber, gyng, sandkasse, legehus, rutsjebane m.m. Der er tilstrækkeligt og relevant legetøj til rådighed. Motorcykel, barnevogn, dukker, græsslåmaskine m.m.</p> <p>Der ses ikke umiddelbart de store muligheder for at gemme sig, små pilehytter, pilehegn, buskads m.m. I dialogen drøfter vi, at i og med Korallen ligger på RUC's område, er der er restriktioner i forhold til, at der ikke må plantes eller sættes pilehegn op.</p> |
| I hvor høj grad er det muligt, at fordybe sig i lege og aktiviteter uden forstyrrelser? (herunder graden af støj og larm) | Der er umiddelbart en god organisering der sikrer at børnene fordeles. Der er til hver stue et tilstødende lokale, som giver mulighed for fordeling af børn. |



| | |
|---|--|
| <p>Det pædagogiske personale: Hvordan fremstår personalet som positive rollemodeller, der understøtter alle børn i engageret deltagelse i dagtilbuddets aktiviteter? (herunder personalets deltagelse og position samt inddragelse af børnenes perspektiver)</p> | <p>De voksne er på gulvet og i konstant dialog og interaktion med børnene. Der er en god tone og de voksne er tilgængelig og imødekommende.</p> <p>Der er stort fokus på sprog. Sproget anvendes aktivt i alle sammenhænge. Eksempel: Før turen samles børnene, og der tales om hvilken slags tøj børnene skal have på. De voksne spørger f.eks. om de skal have sandaler på. Der kigges ud af vinduet børnene byder ind med hvordan vejret er, og at de skal have støvler og flyverdragt på. Det er tydeligt at børnene er vandt til at samtale om handlinger og rutiner.</p> |
| <p>Vurderes børnene engagerede og synes de at opleve aktiviteterne i dagtilbuddet som meningsfulde?</p> | <p>Børnene synes optagede af og engagerede i de aktiviteter de deltager i.</p> |
| <p>Hvordan arbejder personalet med at stimulere børnenes nysgerrighed og med at udvikle børnenes lyst til at udforske og eksperimentere?</p> | <p>Der ses tydeligt fokus på, at styrke børnene i at forstå verden omkring dem, der udforskes på legepladsen og børnenes spor følges generelt over hele formiddagen, ude som inde Der er generelt fint fokus på selvhjulpenhed. Ved frokostmåltidet øser den voksne (ved et af bordene) dog mad op på tallerkener og deler rundt. Maden serveres i relativt store skåle og med store skeer til opløsning. Børnene opfordres til selv at hælde vand op fra små kander.</p> |
| <p>Børnefællesskaber: Opleves børnefællesskaberne som positive samspil præget af åbenhed, tryghed og nysgerrighed?</p> | <p>Der observeres ingen gråd, alle børn opleves som trygge og glade.</p> |
| <p>Har alle børn mulighed for deltagelse i fællesskaberne? – er der åbenhed overfor børnenes forskellige måder at udtrykke sig og deltage på?</p> | <p>De voksne møder hvert enkelt barn som et lille individ. De er omsorgsfulde, har øje for alle børn. Der ses ingen børn der befinder sig uden for fællesskabet. Der er stor åbenhed overfor alle børns måde at udtrykke sig på.</p> |
| <p>Evt. Øvrige kommentarer fra konsulenten</p> | |



| Opsamling på drøftelse med institutionsleder / pædagogisk leder og områdeleder | |
|---|---|
| Opsamling generelt | <p>Vi drøfter arbejdet med den styrkede læreplan, der er positiv energi omkring den og alle er glade for at arbejde med den. Korallen er godt i gang.</p> <p>Vi drøfter overgang til børnehave. Leder laver aftaler med børnehaven barnet skal gå i. Børnehaven besøges og der tales med børnene om hvad der skal ske.</p> <p>Efter børnehavestart kommer børnene tilbage i vuggestuen efter 3 mdr. Og fortæller.</p> |
| Anbefalinger og evt. påbud | |
| Anbefalinger | <p>Vær fortsat opmærksomme på at stille legetøj indbydende op i alle legeområderne.</p> <p>Vær opmærksomme på, at børnene til enhver tid selv øser mad op, medmindre der er ganske særlige omstændigheder der forhindrer det. Vær opmærksomme på at anrette i mindre skåle og med mindre skeer.</p> <p>Hav fortsat opmærksomhed på legepladsen, i forhold til hvordan der skabes små "gemmesteder" i det daglige</p> |
| Påbud | Ingen påbud |



ROS
ROSKILDE
KOMMUNE

Tilsynet er foretaget af: Joan Dybdal

Dato:

5. December 2019