



## **Vejledning om støtte til frivilligt socialt arbejde efter servicelovens § 18**

29. august 2018

Det fremgår af § 18 lov om social service (serviceloven), at den enkelte kommune skal fastlægge rammer for samarbejdet med frivillige sociale organisationer og foreninger. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til at støtte det frivillige sociale arbejde. Kommunerne får via bloktilskuddet penge til § 18 fra staten. Støtte efter § 18 i serviceloven kan ydes til frivillige som af egen drift og på eget initiativ udfører socialt, forebyggende og sundhedsfremmende arbejde til gavn for borgerne i Roskilde Kommune.

Ved tildeling af frivilligmidler prioriterer Roskilde Kommune nytænkende og netværksskabende aktiviteter samt tiltag der medvirker til at rekruttere nye medlemmer.

### **Målgruppen**

Tilskud ydes kun til organisationer og foreninger, der har hjemsted i Roskilde Kommune og en kontaktperson, der bor i Roskilde Kommune.

Det er et krav, at den frivillige indsats skal gavne borgere, der bor i Roskilde Kommune og være åben for alle kommunens borgere, der er i målgruppen

Målgruppen for midler efter § 18 kan fx være:

- Børn og unge med særligt behov for støtte
- Kronisk syge
- Fysisk handicappede
- Psykisk syge
- Borgere med anden etnisk baggrund, som har vanskeligt ved at blive integreret
- Familier og ældre med personlige eller sociale problemer
- Andre udsatte og marginaliserede grupper, fx misbrugere

### **Aktiviteter der gives støtte til**

Der kan gives støtte til frivillige sociale aktiviteter som fx:

- Væresteder for frivillig social indsats
- Sociale aktiviteter med fx truede unge eller etniske minoriteter
- Forskellige former for aflastningstjeneste for pårørende mv.

- Sociale caféer og andre samværsaktiviteter
- Rådgivninger, besøgsvennetjeneste, selvhjælpsgrupper

### **Aktiviteter der ikke ydes støtte til**

Der ydes som udgangspunkt ikke støtte til:

- Aktiviteter, der på anden vis modtager støtte fra Roskilde Kommune (fx under Fritids- og Kulturudvalget)
- Den frivillige indsats der alene består af bestyrelsesarbejde
- Informationsmateriale, PR og lignende, der ikke er direkte knyttet til en konkret social aktivitet
- Lovbestemte råd og nævn, fx Handicaprådet og Ældrerådet
- Huslejudgifter, leje af hal i forbindelse med fester ol., løn, forplejning og kørselsgodtgørelse til frivillige
- Udgifter til transport og leje af bus.

### **Andre forhold der indgår ved vurderingen af en ansøgning**

Foruden ovennævnte indgår der følgende elementer i ansøgningen:

- Om der tildeles tilskud til lignende aktiviteter for samme målgruppe
- Udgiftsniveauet i forhold til antal brugere

### **Ansøgningsfrist**

Fristen for at ansøge om frivilligmidler er den 1. november hvert år til midler der skal anvendes det kommende år. Ansøgning sker ved brug af ansøgningskema, der findes på kommunens hjemmeside [www.roskilde.dk/frivillig](http://www.roskilde.dk/frivillig).

Ansøgningskemaet sendes til [frivillig@roskilde.dk](mailto:frivillig@roskilde.dk)

Alternativt til: Social-, Job- og Sundhedssekretariatet, Rådhusbuen 3, Postboks 100, 4000 Roskilde.

### **Materiale der skal vedlægges som bilag til ansøgningen:**

- Foreningens vedtægter
- Foreningens samlede budget for ansøgningsåret.

### **Aflæggelse af regnskab**

Foreninger der modtager tilskud efter servicelovens § 79 skal senest den 31. marts i året efter året hvor bevillingen er blevet brugt, sende oplysninger om afholdte aktiviteter samt regnskab. Det skal fremgå tydeligt, hvad de bevilgede penge er blevet anvendt til. Ved bevillinger på mere end 100.000 kr. stiller kommunen krav om at redegørelsen for pengenes anvendelse, påtegnes af en statsautoriseret revisor eller registreret revisor.