



Samarbejdsaftale 2019 - 2022 mellem Roskilde Kommune og Frivilligcenter Roskilde

21. november 2018

Forslag til ændringer/tilføjelser i den nye aftale er markeret med gult

1. Baggrund og formålet med samarbejdet

Denne samarbejdsaftale bygger på Roskilde Kommunes frivilligpolitik, der har til formål at skabe rammer der giver borgerne mulighed for og lyst til at engagere sig i frivilligt socialt arbejde og fællesskaber og dermed fremme aktivt medborgerskab.

På den baggrund ønsker Roskilde Kommune at have et godt og konstruktivt samarbejde med Frivilligcenter Roskilde. Samarbejdet har som mål at støtte, synliggøre, udvikle og fremme frivilligheden og foreningslivet i kommunen.

Det er endvidere et mål, at Frivilligcentret skal være en katalysator, der med fokus på netværksarbejde understøtter borgernes muligheder for at opbygge sociale relationer igennem deltagelsen i foreningslivet. I den forbindelse er forebyggelse af ensomhed og etablering af fællesskaber højt prioriterede indsatsområder.

Endelig er det et mål, at Frivilligcenter Roskildes skal være synligt og engageret med indsatser og aktiviteter på tværs af hele Roskilde Kommune

Samarbejdsaftalen beskriver, hvordan Roskilde Kommune og Frivilligcenter Roskilde vil samarbejde omkring indsatsen over for de frivillige sociale foreninger i Roskilde Kommune. Aftalen er gensidigt forpligtende og skal evalueres i løbet af 2. halvår 2021.

Samarbejdsaftalen er revideret i oktober/november 2018.

2. Fælles værdigrundlag og spilleregler

Samarbejdet mellem Roskilde Kommune og Frivilligcenter Roskilde bygger på dialog samt tillid og respekt for hinandens opgaver og roller.

3. Organisatorisk samarbejde

Møder og gensidig information

- Bestyrelsen består af repræsentanter fra de frivillige sociale foreninger, der er medlemmer af Frivilligcentret og 2 repræsentanter fra Roskilde Byråd.
- Bestyrelsen for Frivilligcenter Roskilde deltager i et årligt dialogmøde med Sundheds- og Omsorgsudvalget
- Bestyrelsen for Frivilligcenter Roskilde inddrages i formulering og implementering af frivilligpolitikken. På den måde kan der sikres en sammenhæng mellem den overordnede politikformulering og de konkrete

indsatser. Et tæt samarbejde med Frivilligcenter Roskilde som omdrejningspunkt, kan sikre lokale bæredygtige løsninger, og medvirke til, at der sættes fokus på særskilte temaer, herunder at midler fra frivilligpuljen prioriteres til særlige indsatser.

- Gennem løbende møder og dialog samarbejder Frivilligcenter Roskilde og Social, Job og Sundhed om udvikling af fælles projekter, afholdelse af frivilligdage etc. Der sørges for kontinuerlig udveksling af informationer om kommende arrangementer, projekter m.v.
- Ved behov for juridisk bistand retter Frivilligcenter Roskilde henvendelse til Social, Job og Sundhed med henblik på afklaring af, i hvilket omfang kommunen kan hjælpe med dette.

Personale

- Bestyrelsen varetager ansættelse og afskedigelse af lederen samt dennes løn - og ansættelsesvilkår ud fra gældende overenskomster.
- Lederen af Frivilligcenter Roskilde har ansvaret for den daglige drift, og refererer til bestyrelsen.

4. Samarbejde om indsatser og aktiviteter

Roskilde Kommune:

Roskilde Kommune har som myndighed det overordnede ansvar for frivilligpolitikken. Det drejer sig om udmøntningen af servicelovens § 18 som retter sig mod de mest udsatte grupper, og servicelovens § 79, som retter sig mod voksne borgere med behov for aktiverende, forebyggende og sundhedsfremmende tilbud. I den forbindelse har Roskilde Kommune ansvaret for at samarbejde med de frivillige sociale foreninger og at uddele midler fra frivilligpuljen.

Frivilligcenter Roskilde:

Frivilligcenter Roskilde bistår og understøtter de frivillige sociale foreninger i kommunen med følgende:

- Foreningsservice: Udlån af lokaler, adgang til pc, printer og kopimaskine, hjælp med at lave ansøgninger til puljer og fonde, hjælp med at gøre foreningerne synlige i lokalsamfundet – herunder trykning af pjecer, arrangere kurser og foredrag.
- Formidling og løbende opdatering af oplysninger i Den Sociale Vejviser.
- Frivilligformidling: Fungere som katalysator ved at skabe kontakter og etablere samarbejde mellem foreninger og mulige frivillige samt brugere
- Være proaktiv og igangsættende med nye initiativer, som efterfølgende forankres og "driftes" hos foreninger
- Projektbistand foreningerne: Hjælpe med at igangsætte og udvikle projekter.
- Netværksdannelse, herunder at skabe netværk mellem foreninger.
- Information til borgerne om de mange muligheder for at være frivillig

Frivilligcenter Roskilde har ansvar for den interne drift, herunder:

- Administration af tilskud fra bevilgende myndigheder.
- Ansøgning om tilskud fra eksterne puljer og fonde, herunder PUF- og andre ministerielle puljemidler.
- Eventuel tilknytning af yderligere personale.

5. Gensidig information

Parterne forpligter sig til løbende at informere hinanden om blandt andet følgende forhold:

- Iværksættelse af projekter, kurser. mv.
- Fællesmøder med de frivillige sociale foreninger.

6. Økonomi

Frivilligcenter Roskilde kan anvende kommunens lønservice og økonomistyringssystem.

Roskilde Kommune har afholdt udgifter til etablering af Frivilligcenter Roskilde, herunder møbler, it og øvrigt inventar som er udlånt af kommunen.

Roskilde Kommune bevilger et årligt tilskud på 650.000 kr. i aftalens periode til drift af Frivilligcenter Roskilde.

Roskilde Kommune afholder udgifter knyttet til Tinghuset, jf. brugs og samarbejdsaftale herom, og forbrugsudgifter.

7. Opfølgning på og evaluering af samarbejdsaftalen

Frivilligcenter Roskilde udarbejder hvert år et revideret regnskab, og en beretning om det foregående års aktiviteter, der afleveres til Roskilde Kommune. Dette materiale udgør en årlig evaluering og anvendes som oplæg til det kommende budget.

Årsberetningen skal redegøre for, hvordan Frivilligcentret i årets løb har realiseret målet om at skabe rammer, der giver borgerne mulighed for og lyst til at engagere sig i frivilligt socialt arbejde og fællesskaber og dermed fremme aktivt medborgerskab.

Endvidere skal årsberetningen indeholde konkrete cases, altså eksempler på hvordan Frivilligcentret i samarbejde med frivillige sociale foreninger har realiseret målsætningerne for centrets virke. Fx hvilke projekter Frivilligcentret har medvirket til at starte sammen med foreninger, hvilke former for netværksarbejde der især har båret frugt m.v.

Hermed danner disse årsberetninger baggrund for og input til den samlede evaluering af Samarbejdsaftalen. Denne evaluering udarbejdes i 2. halvår af 2021.

9. Aftaleperiode

Aftalen gælder for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2021.

Aftalen kan opsiges af Roskilde Kommune med 6 måneders varsel.

Roskilde den
For Roskilde Kommune

Roskilde den
For Frivilligcenter Roskilde